

2019 年政府信息公开工作年度报告

(上海市嘉定区菊园新区管委会)

一、总体情况

本年度报告根据新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》（以下简称《条例》）和《上海市政府信息公开规定》（以下简称《规定》）要求，由上海市嘉定区菊园新区管理委员会编制。全文包括：年度政务公开总体情况，主动公开政府信息情况，依申请公开政府信息情况，收到和处理政府信息公开申请情况，政府信息公开行政复议、行政诉讼情况，存在的主要问题和改进情况，并附相关说明和指标统计附表等。本年度报告中所列数据的统计期限自 2019 年 1 月 1 日起至 12 月 31 日止。如对本年度报告有任何疑问，请联系：上海市嘉定区菊园新区党政办公室，地址：上海市嘉定区胜竹路 2000 号，邮编：201899，电话：39986699。

（一）年度政务公开总体情况

2019 年，我单位认真贯彻执行《条例》和《规定》的要求，认真落实市区两级政府 2019 年政务公开工作要点，通过充实组织机构，完善工作制度，加强信息公开平台建设等工作，扎实推进政府信息公开工作。

1、落实政务公开工作规范化

对照市区级年度工作要点相关要求，我单位着力完善政务公开相关制度，优化工作流程。一是加强领导，由我单位党工委委员直接分管政务公开工作，并带头向相关工作人员开展《2019 年政务公开工作要点》的政策解读，及时传递权威信息，回应社会关切，避免误解。2019 年全年共召开政务公开专题会议 1 次，举办各类培训班 1 次，开展政务公开联络员会议 4 次，参训人数 180 人次。二是加强审查，由我单位保密部门（党政办公室）、法制部门（司法所）组成政务公开联合审查小组，在工作中加强审查指导，按照“应上网、尽上网”的原则，做好政府信息公开工作的审阅、听取汇报、督查、指导，重点规范和加强公开政府信息移交和文件公开前审查。三是完善流程，不断规范信息发布程序和渠道，按照市、区政府的工作要求，及时更新我单位政府信息公开指南、政府信息公开申请表，并及时上传至门户网站，方便申请人知悉信息公开申请相关流程和要求。同时，编制政府信息备案登记表，在拟主动公开信息公开之前，由保密部门和法制部门进行主动公开前的保密审查，最后，由分管领导审查、签署意见，确保流程严谨、程序规范可控。

2、落实政务公开工作公开化

一是能公开尽公开。新区深入贯彻全市预算公开标准化、目录化管理要求，积极推进相关部门项目政务信息公开，包括公开街镇预决算、三公经费预决算公开、财政专项支出。二是快速准确公开。及时公开我单位 2019 年度重点审计项目计划，加大部门预算执行、决算、预算情况；及时公开招标投标信息、征收土地信息、竣工有关信息等 8 类信息。

3、落实政务公开工作创新化

在做好政务公开常规工作的基础上，我单位注重创新和公开实效。一方面，社区楼组微自治是社区治理的基点，通过楼组微自治的形式将政务信息公开；另一方面，利用“菊园有戏”微信公众号，借助“互联网+”模式——微信平台，

将政务公开信息通过公众号推送，我单位通过开展形式多样的线上、线下活动，激发社区居民对于政务信息公开的知晓度，不断提升人民群众对我单位政府信息公开工作的满意度。

（二）主动公开政府信息情况

1. 主动公开途径

2019 年，我单位通过菊园新区官网、公共查阅点、微信公众号——“菊园有戏”等渠道公开各类政府信息 2506 条，及时向社会公众公开菊园新区重大决策部署、重要会议精神、年度重大工程建设情况、年度实事工程推进情况等政府信息；同时，通过电话、传真、信函和现场接待等方式，实行信息公开受理服务；通过借助区图书馆、区档案馆，提供各类信息查阅服务。

2. 主动公开内容

（1）做好文件类政府信息公开。一是严格按照信息公开目录，做好“嘉定菊园”频道信息公开工作。2019 年，发文总量为 152 件，在“嘉定菊园”频道主动公开公文 144 件。

（2）规范党政混合信息公开。根据《中共上海市委办公厅上海市人民政府办公厅印发〈关于党委政府混合信息公开的意见（试行）〉的通知》要求，我单位 2019 年党政混合信息为 0 件。

（3）推进重点领域信息公开。及时发布了《关于请求加快推进菊园新区公办幼儿园与学校建设进度的报告》、《菊园新区新版社会保障卡集中换发工作实施方案》、《关于 2019 年菊园新区老龄事业政府实事项目的报告》、《2019 年菊园新区老年人健康体检工作方案》、《关于做好 2019 年嘉定区菊园新区未成年人暑期工作的通知》等，并落实到位。同时，对突发公共事件的应急预案、预警信息及应对情况及时发布了《菊园新区地下空间突发事件应急预案》，2019 年本单位未有突发公共事件发生。

（4）加强部门预算决算和财政性资金信息公开。针对社会公众普遍关注的财政信息公开工作，在区委、区政府的统一部署下，对《上海市嘉定区菊园新区 2019 年年初预算报告》、《嘉定区 2019 年菊园新区一般公共预算支出预算表》、《嘉定区 2019 年菊园新区一般公共预算收入预算表》等及时予以公开。2019 年，我单位政府集中采购涉及 90 个项目，采购总金额 6105400 元。

（三）依申请公开政府信息情况

作为主动公开的辅助和补充，我单位规范依申请公开目录，制定依申请公开流程图，拓宽依申请公开渠道。依据《条例》的规定，对于公民、法人或其他组织提出的政府信息公开申请，做到规范受理、及时处理、认真答复。

1. 申请情况

2019 年，我单位共受理政府信息公开申请 3 件，答复率 100%，其中“主动公开”1 件，“涉及第三方合法权益的信息不予公开”1 件、“未补正，视为自动放弃”1 件，主要涉及拆迁补偿、房屋征收等方面，全部都及时、规范答复，满足了申请人个性化的信息需求。

2. 依申请收费及减免情况

我单位 2019 年度未发生政府信息公开收费情况。

（四）政务公开平台建设情况

一是根据国家、市政府网站集约化要求，全面落实《“上海嘉定”门户网站政府信息公开专栏更新维护管理实施办法》，不断优化功能定位、栏目设和内容建设。同时，根据机构改革方案，及时调整栏目内容，着力将政府门户网站打造成更加全面的政务公开平台。

二是有效拓宽新渠道。根据“五公开”要求，主动公开菊园新区管理委员会信息公开指南、财政资金、政府文件、人事任免、规划计划、通知公告、政府信息公开年报、人大代表建议和政协提案办理等一级目录，形成了覆盖全面、内容完整、相互衔接、易于操作的体系，实现政务公开形式多样化，更加及时的回应关切和便民服务。

三是积极探索新模式。以“菊园有戏”微信公众号有效整合了“菊园频道”，“嘉定门户网站”和“上海嘉定”政务新媒体等媒体资源，改变原本资源分散、条线分割的局面，破除传统媒体与新兴媒体之间的壁垒，探索“媒体+党务、媒体+政务、媒体+服务”的政务公开新模式。2019年通过“菊园有戏”公众号以及各单位官方新媒体平台推送各类政府信息共计 2506 条。

（五）政务公开监督和保障情况

我单位坚持“谁主管，谁负责；谁公开，谁监督”原则，由政务公开领导小组办公室负责实施监督政务公开工作，从事政府信息公开人员 5 人，其中专职人员 2 人。对行政过程中是否按照政务公开要求施政进行监督检查。一是内部监督，由政务公开领导小组办公室负责实施监督政务公开工作，对行政过程中是否按照政务公开要求施政进行监督检查。二是外部监督，接受“12345”和网上情况反馈。2019 年，我单位未发生投诉意见和举报情况，并且要求各村（居）委建章立制，发现问题及时整改，如有困难，及时上报。同时，重视保密审查工作，坚持做好管理，加强依法行政。一是做好涉密人员常态管理。加强涉密人员上岗、在岗、离岗的保密教育与动态管理，完善我单位涉密人员管理档案。二是做好网络保密管理。严格遵守《保密法》，做好政务和公务网的安全管理工作，加强嘉定菊园频道、微信公众号等信息公开的保密审查，严格程序、严查内容，做到该公开的一份不少，该保密的一份不漏。

（六）复议、诉讼和申诉举报等情况

2019 年度未发生针对我单位有关政府信息公开事务的行政复议、诉讼和举报、申诉案件。

二、主动公开政府信息情况

第二十条第（一）项			
信息内容	本年新制作数量	本年新公开数量	对外公开总数量
规章	0	0	0
规范性文件	0	0	0
第二十条第（五）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政许可	284	-64	217
其他对外管理服务事项	3509	26	3535
第二十条第（六）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	处理决定数量
行政处罚	274	56	83
行政强制	0	0	0
第二十条第（八）项			
信息内容	上一年项目数量	本年增/减	
行政事业性收费	0	0	
第二十条第（九）项			
信息内容	采购项目数量	采购总金额	
政府集中采购	90	6105400	

三、收到和处理政府信息公开申请情况

（本列数据的勾稽关系为：第一项加第二项之和，等于第三项加第四项之和）		申请人情况						
		自然 人	法人或其他组织					总计
			商业企 业	科研机 构	社会 公益 组织	法律服 务机构	其他	
一、本年新收政府信息公开申请数量		3	0	0	0	0	0	3
二、上年结转政府信息公开申请数量		0	0	0	0	0	0	0
三、	（一）予以公开	1	0	0	0	0	0	1

本年度办理结果	(二) 部分公开(区分处理的, 只计这一情形, 不计其他情形)		0	0	0	0	0	0	0
	(三) 不予公开	1. 属于国家秘密	0	0	0	0	0	0	0
		2. 其他法律行政法规禁止公开	0	0	0	0	0	0	0
		3. 危及“三安全一稳定”	0	0	0	0	0	0	0
		4. 保护第三方合法权益	1	0	0	0	0	0	1
		5. 属于三类内部事务信息	0	0	0	0	0	0	0
		6. 属于四类过程性信息	0	0	0	0	0	0	0
		7. 属于行政执法案卷	0	0	0	0	0	0	0
		8. 属于行政查询事项	0	0	0	0	0	0	0
	(四) 无法提供	1. 本机关不掌握相关政府信息	0	0	0	0	0	0	0
		2. 没有现成信息需要另行制作	0	0	0	0	0	0	0
		3. 补正后申请内容仍不明确	1	0	0	0	0	0	1
	(五) 不予处理	1. 信访举报投诉类申请	0	0	0	0	0	0	0
		2. 重复申请	0	0	0	0	0	0	0
		3. 要求提供公开出版物	0	0	0	0	0	0	0
		4. 无正当理由大量反复申请	0	0	0	0	0	0	0
		5. 要求行政机关确认或重新出具已获取信息	0	0	0	0	0	0	0
	(六) 其他处理		0	0	0	0	0	0	0

	(七) 总计	3	0	0	0	0	0	3
四、结转下年度继续办理		0	0	0	0	0	0	0

四、政府信息公开行政复议、行政诉讼情况

行政复议					行政诉讼											
结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	未经复议直接起诉					复议后起诉						
					结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计	结果 维持	结果 纠正	其他 结果	尚未 审结	总计		
0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		

五、存在的主要问题及改进情况

菊园新区 2019 年政务信息公开工作在区委、区政府的指导下，虽然取得了一定成效，但也存在一些问题和不足，一是网上发布责任分工不够明确；二是政务公开工作机制不够完善；三是宣传及业务培训工作存在薄弱环节。

(一) 强化和落实责任分工到位。我单位根据上级部署的工作要求，整合我单位政务公开领导小组、政府信息公开领导小组职能，成立了菊园新区政务信息公开领导小组。由新区分管领导王巍清任组长，新区党政办主任商丽萌任副组长，各相关部门为成员单位。同时，领导小组下设办公室(设在菊园新区党政办公室)，具体负责落实各项工作的开展，强化督导、检查、整改和绩效考核，确保政务公开各项工作不断、不乱、不拖。

(二) 健全和完善政务公开工作机制。进一步健全和完善工作机制。我单位以《上海市嘉定区政府信息公开实施细则》为指针，细化完善了考核评估机制、依申请公开政府信息工作机制等一系列规章制度，使政府信息工作各环节均有章可循、有据可查，规范化水平更高。同时，我单位根据工作实际，健全了政务公开工作月报、保密审查制度、公开属性审查制度、依申请处理流程审核制度等，形成了持续、规范、高效的运行管理体系，推动了组织协调、监督管理、绩效考核等日常工作的高效开展。

(三) 加强宣传及业务培训工作。进一步强化宣传和培训工作。通过培训授课、案例分析、座谈交流等方式，对涉及部门进行重点宣传和学习新修订的《中华人民共和国政府信息公开条例》、《依申请公开处理》、《政府信息公开复议和诉讼》等政府信息公开法律知识，及时做好政府信息公开、政务公开工作的具体要求，提升我单位在新形势下政府信息公开、政务公开工作的意识能力和技能水平。

六、其他需要报告的事项

无。